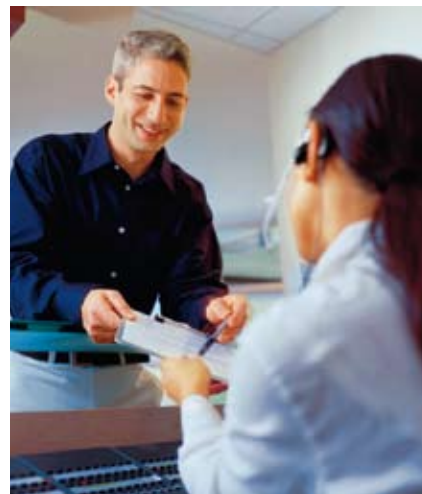


Empfangsdienst

Infrastrukturelles Facility Management

Der Schlüssel zum Erfolg liegt in der Professionalität, Freundlichkeit und Hilfsbereitschaft

Der erste Eindruck zählt, nicht nur für Sie sondern auch für Ihre Kunden. Hohe Identifikation gegenüber unserem Auftraggeber ist für unsere Mitarbeiter eine Selbstverständlichkeit. Laufende Schulungen und kundenorientierte Prozesse garantieren einen hohen Qualitätsstandard.



Ihr Empfang ist unsere Visitenkarte

Leistungsbeschreibung

Massgeschneiderter und kundenorientierter Empfangsdienst

Folgende Dienstleistungen sind komplett oder modular erhältlich:

- Kundenorientierter Empfangsdienst
- 24-Stunden Empfangsdienst
- Telefondienst
- Zutrittsverwaltung
- Schlüsselverwaltung (Mobiliar und Gebäude)
- Überwachung der Sicherheitssysteme
- Intervention bei Notfällen
- Parkplatz-Bewirtschaftung
- Entgegennahme von Fundsachen



Qualitätsanforderungen

- Zufriedene Gebäudebenutzer und Besucher
- Freundliche, kompetente, korrekt gekleidete und erkennbare Mitarbeiter
- Fachlich qualitativ hoch stehender Service
- Loyalität und Identifikation mit Auftraggeber
- Kundenorientiertes Handeln
- Professionelle Dokumentation / Nachweise

Qualitätskontrolle / Hilfsmittel

- Kundenzufriedenheitsumfrage
- Interne und externe Audits
- Reklamationsmanagement
- Schulungsnachweise
- Auftrags-, Steuerungs- und Informationssystem (ASI)
- Checklisten / Prozesse
- Vorgaben seitens Kunde
- Service Leistungsvereinbarung (SLA)

Ihr Benefit

- Motivierte und qualifizierte Empfangsmitarbeiter
- Hoher Qualitätsstandard
- Lückenlose und professionelle Stellvertretungsorganisation

